

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
ФГБОУ ВО «СГЮА»
от 29 мая 2023 года № К-5/217

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ФИЗКУЛЬТУРНО-
ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ И СПОРТИВНЫХ УСЛУГ
В ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ КОМПЛЕКСЕ № 2
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг в физкультурно-оздоровительном комплексе № 2 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее соответственно – Положение, Академия) определяет виды, порядок и условия оказания платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг в физкультурно-оздоровительном комплексе № 2 Академии (далее – ФОК № 2).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Гражданским кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

уставом Академии;

распоряжениями и приказами ректора Академии;

Положением о ФОК № 2;

иными локальными нормативными актами Академии.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

физкультурно-оздоровительные услуги – деятельность исполнителя по удовлетворению потребностей потребителя в поддержании и укреплении здоровья, физической реабилитации, а также организации физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга;

спортивные услуги – деятельность исполнителя по удовлетворению потребностей потребителя в достижении спортивных результатов;

платные услуги – деятельность Академии в ФОК № 2 по предоставлению физкультурно-оздоровительных и (или) спортивных услуг потребителям (заказчикам) на возмездной основе на основании договоров возмездного оказания услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор);

потребитель – физическое лицо, имеющее намерение приобрести либо приобретающее и (или) получающее физкультурно-оздоровительные и (или) спортивные услуги по договору для личных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

исполнитель – Академия, предоставляющая платные физкультурно-оздоровительные и (или) спортивные услуги в ФОК № 2;

заказчик – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для иных физических лиц, в том числе несовершеннолетних, законным представителем которых оно является, в соответствии с договором;

абонемент – документ, подтверждающий право потребителя (заказчика) на определенное количество посещений в течение фиксированного срока в установленный временной период, позволяющий пользоваться платными услугами, предоставляемыми Академией в ФОК № 2;

разовое посещение – платная услуга, оказываемая исполнителем при наличии свободных мест на выбранное потребителем (заказчиком) занятие согласно расписанию работы ФОК № 2, предоставляющая право однократного посещения такого занятия;

спортивное снаряжение и инвентарь – комплект предметов и (или) приспособлений, необходимых для обеспечения процесса оказания физкультурно-оздоровительных и (или) спортивных услуг потребителям в ФОК № 2.

1.4. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и договором в целях всестороннего удовлетворения потребностей физических и юридических лиц в области физической культуры и спорта, развития массовой физической культуры, организации досуга и занятости несовершеннолетних лиц и молодежи, привлечения дополнительных источников поступления средств для развития материально-технической базы Академии.

1.5. Платные услуги не оказываются потребителю (заказчику), имеющему признаки алкогольного, наркотического, токсического или иного опьянения.

1.6. Предоставление платных услуг несовершеннолетним потребителям осуществляется с согласия родителей (законных представителей), оформляемого в порядке и в соответствии с Правилами посещения ФОК № 2 Академии.

1.7. Настоящее Положение подлежит размещению на информационных стендах в здании ФОК № 2 и на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт Академии).

2. Виды платных услуг

Исполнитель оказывает следующие виды платных услуг:

физкультурно-оздоровительное плавание, спортивное плавание, аквааэробика в бассейне;

атлетическая гимнастика в тренажерном зале;

фитнес, йога, спортивные единоборства, общая физическая подготовка в зале для фитнеса;

предоставление в прокат спортивных товаров (инвентаря) на лыжной базе ФОК № 2.

3. Порядок оказания и оплаты услуг

3.1. Платные услуги оказываются в периоды времени, свободные от проводящихся в ФОК № 2 учебных занятий.

3.2. Платные услуги оказываются как работниками Академии, так и специалистами (инструкторами, тренерами и т.д.), привлеченными на основании гражданско-правовых договоров.

3.3. Исполнитель предоставляет платные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Перечнем и стоимостью платных услуг ФОК № 2, а также Перечнем категорий лиц, которым платные услуги предоставляются бесплатно либо со скидкой на их оплату с указанием ее размера, утверждаемыми приказом ректора Академии (далее соответственно – Перечень, льготы).

Перечень размещается на официальном сайте Академии, а также на информационных стендах в здании ФОК № 2.

Предоставление потребителю платных услуг и льгот осуществляется на основании документов, предъявляемых работнику (администратору) ФОК № 2 при оформлении абонеента (договора), о чем в абонементе (в абзаце «Льготы») и Журнале учета абонементов и оплаты услуг в ФОК № 2 (в столбце «Примечание») (Приложение № 1) проставляется отметка.

Перечень документов, необходимых для предоставления льгот, определен в Приложении № 2 к настоящему Положению.

Льготы предоставляются только на приобретение абонеента в плавательный бассейн и не распространяются на приобретение разового посещения.

3.4. Исполнитель вправе изменять установленную стоимость платных услуг путем внесения в установленном порядке соответствующих изменений и (или) дополнений в действующий Перечень. Стоимость платных услуг в ФОК № 2 по оплаченным абонеентам (договорам) может быть изменена по соглашению Сторон путем заключения дополнительного соглашения к договору и (или) внесения соответствующих изменений в абонемент.

Информация о предстоящем изменении стоимости платных услуг не позднее чем за 14 календарных дней размещается на информационных стендах в здании ФОК № 2.

3.5. Платные услуги оказываются на основании договора (Приложения №№ 3-7), абонеента (Приложение № 8) или контрольно-кассового чека, подтверждающего оплату разового посещения, после их предъявления работнику (администратору) ФОК № 2.

Оплата абонеента или разового посещения производится до начала сеанса (занятия) работнику (администратору) ФОК № 2.

3.6. Абонеенты приобретаются дееспособными физическими лицами. Для несовершеннолетних потребителей абонеенты приобретают их родители (законные представители). Факт заключения договора с физическим лицом подтверждается выдаваемым работником (администратором) ФОК № 2 потребителю (заказчику) абонеентом и (или) контрольно-кассовым чеком.

С юридическими лицами в обязательном порядке заключается договор в письменной форме.

3.7. После приобретения потребителем (заказчиком) все абонементы подлежат регистрации в журнале учета абонементов и оплаты услуг в ФОК № 2.

3.8. Виды абонементов:

абонемент «Премиум-бассейн» – предоставляет право на получение платных услуг (физкультурно-оздоровительное плавание, аквааэробика в бассейне) совершеннолетним лицам;

абонемент «Детский» – предоставляет право на получение платных услуг (индивидуальные или групповые физкультурно-оздоровительные, спортивно-оздоровительные занятия в бассейне) детям с 3 лет до 18 лет;

абонемент «Премиум-тренажерный зал» – предоставляет право на получение платных услуг (атлетическая гимнастика в тренажерном зале) лицам с 15 лет и старше, в установленное время, в любой день срока его действия, но не более 1 посещения в день;

абонемент «Сотрудник» – предоставляет право на получение платных услуг (физкультурно-оздоровительное плавание) работникам Академии и членам их семей;

абонемент «Студент» – предоставляет право на получение платных услуг (физкультурно-оздоровительное плавание) обучающимся Академии;

абонемент «VIP-бассейн» (безлимитный абонемент) – предоставляет право на получение платных услуг (физкультурно-оздоровительное плавание) лицам с 14 лет и старше в любое время и любой день срока его действия (исключение – время проведения учебных занятий), но не более 1 посещения в день.

Абонементы «Премиум-бассейн», «Премиум-тренажерный зал», «Детский», «Сотрудник», «Студент» действуют в течение 1 месяца с момента приобретения.

Абонемент «VIP-бассейн» (безлимитный абонемент) действует в течение 1 месяца или 6 месяцев, или 1 года с момента приобретения (по выбору потребителя (заказчика)).

3.9. В случае разового посещения бассейна, тренажерного зала, зала фитнеса, лыжной базы основанием для предоставления услуг является контрольно-кассовый чек, подтверждающий оплату такого посещения. В этом случае факт заключения договора с физическим лицом подтверждается выдаваемым исполнителем потребителю (заказчику) контрольно-кассового чека.

Осуществление оплаты потребителем (заказчиком) разового посещения подтверждает его ознакомление и согласие с Правилами посещения ФОК № 2 и настоящим Положением.

3.10. В случае приобретения разовых посещений или абонементов юридическими лицами, действующими в интересах физических лиц, потребителями услуг, наделенными правами и обязанностями при посещении ФОК № 2, являются физические лица, для которых приобретались разовые посещения или абонементы.

При этом заказчик услуг обязуется обеспечить ознакомление потребителей услуг с Правилами посещения ФОК № 2 и настоящим Положением до момента предоставления услуг.

Указанные потребители считаются ознакомленными и согласными с Правилами посещения ФОК № 2 и настоящим Положением, что подтверждается подписью уполномоченного представителя юридического лица в договоре.

3.11. Порядок оплаты предоставляемых услуг.

Оплата услуг физическими лицами осуществляется путем 100% предоплаты:

по безналичному расчету (эквайринг) на расчетный счет Академии – в здании ФОК № 2;

наличными денежными средствами – через кассу Академии по адресу: г. Саратов, ул. им. Чернышевского Н.Г., д. 104;

по безналичному расчету через отделения банков на расчетный счет Академии.

Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату услуг (контрольно-кассовый чек).

Оплата услуг юридическими лицами осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Академии в соответствии с условиями заключаемого договора.

3.12. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (аварийные ситуации, ситуации, вызванные действиями коммунальных служб по проведению сезонных, профилактических и аварийных работ), препятствующих качественному оказанию платных услуг, исполнитель вправе в одностороннем порядке приостановить оказание (предоставление) платных услуг до прекращения действия указанных обстоятельств. При этом занятия переносятся на другое согласованное с потребителем (заказчиком) время, либо стоимость неиспользованных в указанный период занятий возвращается на основании письменного заявления потребителя (заказчика) (Приложение № 9).

3.13. В случае планового закрытия ФОК № 2 для технического (профилактического, санитарного и т.д.) обслуживания, проведения ремонтных и других работ потребители (заказчики) предупреждаются об этом не позднее чем за 15 календарных дней путем размещения объявления на информационных стендах в здании ФОК № 2, а также информирования потребителей (заказчиков) работниками ФОК № 2 (администраторами) по телефону.

В указанный период абонементы не выдаются, договоры не заключаются.

3.14. Возврат денежных средств по договорам.

Потребитель (заказчик) в любой момент действия договора (абонемента) на основании письменного заявления (Приложение № 10), поданного на имя ректора Академии не менее чем за 10 календарных дней до даты расторжения

(прекращения срока действия) договора (абонемент), вправе отказаться от получения платных услуг.

В указанном случае исполнитель возвращает полученные от потребителя (заказчика) денежные средства за вычетом фактически понесенных им расходов, связанных с оказанием платных услуг, абонемент аннулируется и сдается потребителем (заказчиком) работнику (администратору) ФОК № 2.

Фактически понесенные Академией расходы рассчитываются в следующем порядке: при использовании по абонементу (договору) менее 50% от общего количества занятий расходы удерживаются исходя из стоимости разового посещения по соответствующей платной услуге.

При предоставлении копий документов, подтверждающих уважительность причин для отказа от абонемента (договора) (справки о болезни, командировке или иных документов), или при посещении 50% и более 50% от общего количества занятий сумма подлежащих возврату денежных средств рассчитывается исходя из вычисления стоимости каждого занятия от общей стоимости абонемента.

При досрочном расторжении абонемента «VIP-бассейн» сумма подлежащих возврату денежных средств рассчитывается исходя из стоимости месячного абонемента «VIP-бассейн», установленной в Перечне.

Возврат 100% стоимости абонемента производится в случае, если не наступила дата начала его действия.

3.15. Продление абонементов (договоров).

Продление срока действия абонемента (договора) и перенос посещений возможны в случае, если потребитель (заказчик) заранее уведомил работника (администратора) ФОК № 2 о приостановлении использования абонемента (договора) по причине болезни, нахождения в командировке и при наличии иных уважительных причин.

При наличии уважительных причин для непосещения занятий в ФОК № 2 (болезнь, командировка и иные) потребитель вправе предоставить официальный документ (листок нетрудоспособности, медицинскую справку, приказ о направлении в командировку, проездные билеты и т.п.) или копии указанных документов. В этом случае срок действия абонемента (договора) продлевается и занятия переносятся (в течение 1 месяца с момента прекращения обстоятельств, явившихся причиной пропуска занятий) при наличии свободных мест на другое время. Перенос занятий оформляется работником (администратором) ФОК № 2 путем внесения соответствующих изменений в абонемент и (или) заключения дополнительного соглашения к договору.

3.16. В случае невозврата спортивного снаряжения (оборудования, инвентаря) после истечения срока, на который он выдан, потребитель (заказчик) обязан оплатить фактическое время нахождения спортивного снаряжения (оборудования, инвентаря) сверх срока, на который он был выдан, в соответствии с Перечнем, за каждый просроченный час.

При повреждении или утере спортивного снаряжения (оборудования, инвентаря), номерков от гардероба, ключей от шкафчиков для переодевания

потребитель (заказчик) обязан возместить исполнителю стоимость ремонта поврежденного спортивного снаряжения (оборудования, инвентаря), номерков от гардероба, ключей от шкафчиков для переодевания, а в случае утери (невозможности ремонта) – их полную стоимость в размере, установленном в Перечне возмещения стоимости за повреждение или утерю спортивного снаряжения (оборудования, инвентаря).

4. Контроль и ответственность исполнителя

4.1. Контроль за деятельностью Академии по оказанию платных услуг в ФОК № 2 осуществляет курирующий проректор в соответствии с приказом о распределении обязанностей и праве подписи документов в Академии.

Общее руководство организацией предоставления платных услуг осуществляет руководитель ФОК № 2.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и договором.

4.3. Вред, причиненный жизни или здоровью потребителя (заказчика) в результате предоставления некачественной платной услуги, подлежит возмещению исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платных услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему вступают в силу с даты их утверждения приказом ректора Академии.

5.2. Вопросы, не регламентированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Академии.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовская государственная юридическая академия»**

**ЖУРНАЛ УЧЕТА
АБОНЕМЕНТОВ И ОПЛАТЫ УСЛУГ
В ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ КОМПЛЕКСЕ № 2
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

начат:

окончен:

Саратов

Документы, необходимые для предоставления льгот на оплату услуг в физкультурно-оздоровительном комплексе № 2 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия»

1. Для льготной категории населения – инвалидов и участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, инвалидов 1, 2, 3 групп, пенсионеров:

паспорт;

удостоверение ветерана / пенсионное удостоверение / справка об инвалидности.

2. Для предоставления семейной скидки по абонементам «Премиум-бассейн» и «Детский»:

паспорт;

свидетельство о заключении брака / свидетельство о рождении / свидетельство о перемене имени или соответствующая справка из органов записи актов гражданского состояния и (или) другие документы.

3. Для обучающихся Академии:

студенческий билет;

справка об обучении.

4. Для работников Академии:

пропуск;

справка с места работы;

4.1. Для членов семьи работника Академии (супруг (а), дети, родители, родные брат или сестра):

паспорт;

свидетельство о заключении брака / свидетельство о рождении / свидетельство о перемене имени или соответствующая справка из органов записи актов гражданского состояния и (или) другие документы.

Льготы не суммируются. При наличии права на льготу по нескольким основаниям предоставляется одна льгота по выбору потребителя (заказчика).

ДОГОВОР № _____
возмездного оказания услуг

г. Саратов

«___» _____ 20__ года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (ФГБОУ ВО «СГЮА»), в лице _____,

действующего на основании _____,
именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и _____
(ФИО совершеннолетнего физического

лица, заключающего договор от своего имени/ ФИО родителя (законного представителя) несовершеннолетнего)

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», и _____

(ФИО физического лица, в интересах которого заключается договор)

именуемый(ая) в дальнейшем «Потребитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор возмездного оказания услуг (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать физкультурно-оздоровительные (спортивные) услуги (далее – услуги) Потребителю, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Исполнитель предоставляет Заказчику следующие услуги:

Наименование услуги	Количество посещений в месяц (4/8/12)	Цена за один абонемент (руб.)	Количество абонементов (шт.)	Стоимость (рублей)

1.3. Место оказания услуг: физкультурно-оздоровительный комплекс № 2 (далее – ФОК № 2), расположенный по адресу: г. Саратов, ул. Большой Салютный проезд, зд. 4.

1.4. Срок оказания услуг: _____ месяцев.

Продолжительность одного занятия – академический час 45 мин. (за 15 мин – проход в душ).

1.5. Документом, предоставляющим право посещения занятий Потребителем (Заказчиком) в ФОК № 2, является абонемент. Абонемент начинает действовать после внесения Потребителем (Заказчиком) оплаты в порядке, предусмотренном настоящим Договором, если Сторонами не определено иное.

1.6. При заключении настоящего Договора Заказчик подтверждает, что его несовершеннолетний ребенок не имеет медицинских противопоказаний для занятий физической культурой и спортом в ФОК № 2 *(указывается в случае заключения Договора с родителем (законным представителем) несовершеннолетнего физического лица)*.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. оказывать услуги надлежащего качества в сроки и в порядке, определенные настоящим Договором;

2.1.2. предоставить услуги, не оказанные по вине Исполнителя, путем переноса посещений на согласованное с Заказчиком время либо возместить на основании письменного заявления Заказчика стоимость неиспользованных в указанный период посещений в порядке, предусмотренном п.п. 3.12, 3.14 Положения о порядке оказания платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг в ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА»;

2.1.3. самостоятельно обеспечивать уборку помещений в месте оказания услуг;

2.1.4. организовать для Потребителя доступ в помещения раздевалок и душевые;

2.1.5. предоставить Заказчику требуемую информацию, непосредственно связанную с вопросами объема и качества оказываемых услуг;

2.1.6. в случае планового закрытия ФОК № 2 для технического (профилактического, санитарного и т.д.) обслуживания, проведения ремонтных и других работ предупредить об этом Заказчика не позднее чем за 15 календарных дней путем размещения объявления на информационных стендах в здании ФОК № 2, а также информирования Заказчика работниками ФОК № 2 (администраторами) по телефону;

2.1.7. обеспечить соответствие помещений в месте оказания услуг требованиям пожарно-технических и санитарно-эпидемиологических норм.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. требовать оплаты услуг в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором;

2.2.2. отказать Потребителю (Заказчику) в предоставлении услуг в случае нарушения Потребителем (Заказчиком) Правил посещения ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА» и (или) условий настоящего Договора;

2.2.3. изменить время оказания услуг/ перенести посещение на другой день, уведомив об этом Потребителя (Заказчика), и согласовав другое время/ день посещения.

2.3. Потребитель (Заказчик) обязан:

1) оплатить обусловленную настоящим Договором стоимость услуг согласно разделу 3 настоящего Договора;

2) принимать меры по недопущению проноса, хранения, распространения и употребления алкогольных, наркотических, токсических, психотропных

веществ, а также проноса, хранения и распространения взрывчатых веществ, оружия и боеприпасов Потребителем на территорию Исполнителя;

3) предоставить Исполнителю справку о результатах паразитологического обследования на энтеробиоз (*для несовершеннолетних дошкольного и младшего школьного возраста*) перед приемом в плавательную группу ФОК № 2;

4) не допускать порчи, уничтожения и утери имущества Исполнителя, в том числе спортивного снаряжения и инвентаря, а также сетей электро-, тепло- и водоснабжения, оконных блоков и дверей, стеновых покрытий, пола и т.д., расположенных в месте оказания услуг, со стороны Потребителя (Заказчика);

5) обеспечить ознакомление Потребителя до получения услуг/ознакомиться до подписания настоящего Договора и оплаты услуг с Правилами посещения ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА» и Положением о порядке оказания платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг в ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА», размещенных на информационных стендах в здании ФОК № 2 и на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (sgya.spb.ru/about/pool-lb-2).

2.4. Потребитель (заказчик) имеет право:

1) на получение услуг надлежащего качества в соответствии с условиями настоящего Договора;

2) требовать от Исполнителя предоставления необходимой информации, связанной с оказанием услуг;

3) отказаться от получения услуг на основании письменного заявления, поданного на имя ректора Академии не менее чем за 10 календарных дней до предполагаемой даты расторжения (прекращения срока действия) Договора (абонемента).

3. Стоимость услуг и порядок оплаты

3.1. Заказчик обязан оплатить услуги в порядке 100% предварительной оплаты следующими способами:

в здании ФОК № 2 по безналичному расчету (эквайринг) на расчетный счет Исполнителя;

наличными денежными средствами через кассу Исполнителя по адресу: г. Саратов, ул. им. Чернышевского Н.Г., д. 104;

по безналичному расчету через отделения банков на расчетный счет Исполнителя.

3.2. Общая стоимость услуг, оказываемых Исполнителем Заказчику/Потребителю, составляет _____ (_____)

_____) рублей, без НДС.

3.3. Исполнитель вправе изменять установленную стоимость услуг путем внесения в установленном порядке соответствующих изменений и (или) дополнений в действующий Перечень и стоимость платных услуг ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА». Стоимость услуг после оплаты Заказчиком

(Потребителем) услуг может быть изменена по соглашению Сторон путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору и (или) внесения соответствующих изменений в абонемент.

Информация о предстоящем изменении стоимости платных услуг не позднее чем за 14 календарных дней размещается на информационных стендах в здании ФОК № 2.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, если иное не предусмотрено настоящим Договором.

4.2. Заказчик несет ответственность за вред, причиненный Исполнителю Потребителем вследствие повреждения (уничтожения, утери, поломки) имущества (снаряжения, инвентаря, оборудования, номерков от гардероба, ключей от шкафчиков для переодевания и т.п.) Исполнителя, находящегося в месте оказания услуг, в размере, установленном в Перечне возмещения стоимости за повреждение или утерю спортивного снаряжения (оборудования, инвентаря).

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно – пожара, наводнения, землетрясения, изменения законодательства и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на надлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору. При этом срок исполнения обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства. Если эти обстоятельства будут продолжаться более одного месяца, то каждая Сторона вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

4.4. Сторона, для которой возникла невозможность исполнения своих обязательств по Договору, должна известить об этом другую Сторону. Неуведомление и (или) несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает Сторону права ссылаться на них. Обстоятельства непреодолимой силы должны быть подтверждены справками или иными документами, полученными от соответствующих органов и организаций.

5. Порядок рассмотрения споров

5.1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

6.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены по соглашению Сторон, составленному в письменной форме, либо по иным основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон либо в одностороннем порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

6.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Подписи и реквизиты Сторон

Исполнитель:
 ФГБОУ ВО «СГЮА»
 410056, г. Саратов, ул. Вольская, д. 1
 УФК по Саратовской области (ФГБОУ ВО
 «СГЮА», л/с 20606Х89764)
 ОКТМО 63701000
 ИНН 6454006276 /КПП 645401001
 р/с 03214643000000016000
 БИК 016311121
 к/с 40102810845370000052
 Отделение Саратов/УФК по Саратовской
 области, г. Саратов

_____/_____/

Подпись / ФИО

Заказчик:
 ФИО _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Паспорт: _____

Выдан _____

Адрес: _____

Телефон _____

_____/_____/

(подпись) / (фамилия, инициалы)

Потребитель:
 ФИО _____

Адрес: _____

_____/_____/

(подпись) / (фамилия, инициалы)

ДОГОВОР № _____
возмездного оказания услуг

г. Саратов

« ___ » _____ 20__ года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (ФГБОУ ВО «СГЮА»), в лице _____

действующего на основании _____,
именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны,
и _____
(наименование юридического лица)

в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)

_____ действующ _____ на основании

(документ, подтверждающий полномочия)

именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор возмездного оказания услуг (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать физкультурно-оздоровительные (спортивные) услуги (далее – услуги) Потребителю, в пользу которого Заказчик оплачивает услуги (приобретает абонемент), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Исполнитель предоставляет Заказчику следующие услуги:

Наименование услуги	Дни недели/время	Количество посещений в месяц	Цена за один абонемент/ дорожку	Количество абонементов / дорожек	Стоимость (рублей)

1.3. Место оказания услуг: физкультурно-оздоровительный комплекс № 2 (далее - ФОК № 2), расположенный по адресу: г. Саратов, ул. Большой Салютный проезд, зд. 4.

1.4. Срок оказания услуг: _____ месяцев.

Продолжительность одного занятия – академический час 45 мин. (за 15 мин – проход в душ).

1.5. Документом, удостоверяющим право посещения ФОК № 2 для юридического лица, является Договор или абонемент.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. оказывать услуги надлежащего качества в сроки и в порядке, определенные настоящим Договором;

2.1.2. предоставить услуги, не оказанные по вине Исполнителя, путем переноса посещений на согласованное с Заказчиком время либо возместить на основании письменного заявления Заказчика стоимость оплаченных, но неиспользованных в указанный период посещений в порядке, предусмотренном п.п. 3.12, 3.14 Положения о порядке оказания платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг в ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА»;

2.1.3. самостоятельно обеспечивать уборку помещений в месте оказания Услуг;

2.1.4. организовать доступ в помещения раздевалок и душевые;

2.1.5. предоставить Заказчику требуемую информацию, непосредственно связанную с вопросами объема и качества оказываемых услуг;

2.1.6. в случае планового закрытия ФОК № 2 для технического (профилактического, санитарного и т.д.) обслуживания, проведения ремонтных и других работ предупредить об этом Заказчика не позднее чем за 15 календарных дней путем размещения объявления на информационных стендах в здании ФОК № 2, а также информирования Заказчика работниками ФОК № 2 (администраторами) по телефону;

2.1.7. обеспечить соответствие помещений в месте оказания услуг требованиям пожарно-технических и санитарно-эпидемиологических норм.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. требовать оплаты услуг в соответствии с условиями настоящего Договора;

2.2.2. получать от Заказчика всю информацию, необходимую для исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

В случае непредоставления либо неполного или неверного предоставления Заказчиком информации Исполнитель имеет право приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления необходимой информации;

2.2.3. отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии возмещения Заказчику убытков;

2.2.4. отказать в предоставлении Заказчику услуг в случае нарушения Потребителем Правил посещения ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА» и (или) условий настоящего Договора;

2.2.5. изменить время оказания услуг/перенести посещение на другой день, письменно уведомив об этом Заказчика и согласовав другое время/день посещения.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. предоставить Исполнителю всю информацию, необходимую для исполнения им обязательств по настоящему Договору;

2.3.2. обеспечить ознакомление Потребителя до получения услуг с Правилами посещения ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА» и Положением о порядке оказания платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг в ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА», размещенных на информационных стендах в здании ФОК № 2 и на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (sgyua.pf/ru/about/pool-1b-2);

2.3.3. оплатить обусловленную настоящим Договором стоимость услуг согласно разделу 3 настоящего Договора;

2.3.4. принимать меры по недопущению проноса, хранения, распространения и употребления алкогольных, наркотических, токсических, психотропных веществ, а также проноса, хранения и распространения взрывчатых веществ, оружия и боеприпасов Потребителем на территорию Исполнителя;

2.3.5. не допускать порчи, уничтожения и утери имущества Исполнителя, в том числе спортивного снаряжения (оборудования, инвентаря), а также сетей электро-, тепло- и водоснабжения, оконных блоков и дверей, стеновых покрытий, пола и т.д., расположенных в месте оказания услуг, со стороны Потребителя.

2.4. Заказчик имеет право требовать от Исполнителя предоставления необходимой информации, связанной с оказанием услуг.

2.5. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность персональных данных, ставших им известными при исполнении обязательств по настоящему Договору, а также безопасность персональных данных при их обработке в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

3. Стоимость услуг и порядок оплаты

3.1. Заказчик обязан оплатить услуги в следующем порядке _____

3.2. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.3. Общая стоимость услуг, предоставляемых Заказчику, составляет _____ (_____) рублей, включая НДС ___% - _____ (_____) рублей/ (НДС не облагается на основании _____).

3.4. Исполнитель вправе изменять установленную стоимость услуг путем внесения в установленном порядке соответствующих изменений и (или) дополнений в действующий Перечень и стоимость платных услуг ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА». Стоимость услуг после оплаты Заказчиком услуг может быть изменена по соглашению Сторон путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору и (или) внесения соответствующих изменений в абонемент.

Информация о предстоящем изменении стоимости платных услуг не позднее чем за 14 календарных дней размещается на информационных стендах в здании ФОК № 2.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Заказчик несет ответственность за вред, причиненный Исполнителю Потребителем вследствие повреждения (уничтожения, утери, поломки) имущества (снаряжения, инвентаря, оборудования, номерков от гардероба, ключей от шкафчиков для переодевания и т.п.) Исполнителя, находящегося в месте оказания услуг, в размере, установленном в Перечне возмещения стоимости за повреждение или утерю спортивного снаряжения (оборудования, инвентаря).

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно – пожара, наводнения, землетрясения, изменения законодательства и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на надлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору. При этом срок исполнения обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства. Если эти обстоятельства будут продолжаться более одного месяца, то каждая Сторона вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

4.4. Сторона, для которой возникла невозможность исполнения своих обязательств по Договору, должна известить об этом другую Сторону. Неуведомление и (или) несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает Сторону права ссылаться на них. Обстоятельства непреодолимой силы должны быть подтверждены справками или иными документами, полученными от соответствующих органов и организаций.

5. Порядок рассмотрения споров

5.1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

6.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены по соглашению Сторон, оформленному в письменной форме и подписанному обеими

Сторонами, либо по иным основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон либо в одностороннем порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

6.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Подписи и реквизиты Сторон

Исполнитель:
ФГБОУ ВО «СГЮА»

410056, г. Саратов, ул. Вольская, д. 1

УФК по Саратовской области
(ФГБОУ ВО «СГЮА», л/с
20606X89764)
ОКТМО 63701000
ИНН 6454006276 /КПП 645401001
р/с.03214643000000016000
БИК 016311121
к/с 40102810845370000052
Отделение Саратов/УФК по
Саратовской области, г. Саратов

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Заказчик:
Наименование _____

Адрес: _____

ОГРН/ОГРНИП _____

ИНН _____

КПП _____

Р/с _____

в _____

К/с _____

БИК _____

ОКПО _____

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

ДОГОВОР № _____
возмездного оказания услуг

г. Саратов

« ____ » _____ 20__ года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (ФГБОУ ВО «СГЮА»), в лице _____

действующего на основании _____,
_____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и _____,
(ФИО совершеннолетнего лица)

(паспортные данные)

именуем__ в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор возмездного оказания услуг (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказывать физкультурно-оздоровительные (спортивные) услуги (далее – услуги) Заказчику, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Исполнитель предоставляет Заказчику следующие услуги:

Наименование услуги	Дни недели/время	Количество посещений в месяц	Цена за один абонемент/ дорожку	Количество абонементов / дорожек	Стоимость (рублей)

1.3. Место оказания услуг: физкультурно-оздоровительный комплекс № 2 (далее - ФОК № 2), расположенный по адресу: г. Саратов, ул. Большой Салютный проезд, зд. 4.

1.4. Срок оказания услуг: _____ месяцев.

Продолжительность одного занятия – академический час 45 мин. (за 15 мин – проход в душ).

1.5. Документом, предоставляющим право посещения занятий Заказчиком в ФОК № 2, является абонемент. Абонемент начинает действовать после внесения Заказчиком оплаты в порядке, предусмотренном настоящим Договором, если Сторонами не определено иное.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. оказывать услуги надлежащего качества в сроки и в порядке, определенные настоящим Договором;

2.1.2. предоставить услуги, не оказанные по вине Исполнителя, путем переноса посещений на согласованное с Заказчиком время либо возместить на основании письменного заявления Заказчика стоимость неиспользованных посещений в порядке, предусмотренном п.п. 3.12, 3.14 Положения о порядке оказания платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг в ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА»;

2.1.3. самостоятельно обеспечивать уборку помещений в месте оказания услуг;

2.1.4. организовать для Заказчика доступ в помещения раздевалок и душевые;

2.1.5. предоставить Заказчику требуемую информацию, непосредственно связанную с вопросами объема и качества оказываемых услуг;

2.1.6. в случае планового закрытия ФОК № 2 для технического (профилактического, санитарного и т.д.) обслуживания, проведения ремонтных и других работ предупредить об этом Заказчика не позднее чем за 15 календарных дней путем размещения объявления на информационных стендах в здании ФОК № 2, а также информирования Заказчика работниками ФОК № 2 (администраторами) по телефону;

2.1.7. обеспечить соответствие помещений в месте оказания услуг требованиям пожарно-технических и санитарно-эпидемиологических норм.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. требовать оплаты услуг в соответствии с условиями настоящего Договора;

2.2.2. получать от Заказчика всю информацию, необходимую для исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

В случае непредоставления либо неполного или неверного предоставления Заказчиком информации Исполнитель имеет право приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления необходимой информации;

2.2.3. отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии возмещения Заказчику убытков;

2.2.4. отказать в предоставлении Заказчику услуг в случае нарушения Заказчиком Правил посещения ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА» и (или) условий настоящего Договора;

2.2.5. изменить время оказания услуг/перенести посещение на другой день, письменно уведомив об этом Заказчика и согласовав другое время/день посещения.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. предоставить Исполнителю всю информацию, необходимую для исполнения им обязательств по настоящему Договору;

2.3.2. ознакомиться до подписания настоящего Договора и оплаты услуг с Правилами посещения ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА» и Положением о порядке оказания платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг в ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА», размещенных на информационных стендах в здании ФОК № 2 и на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (sgyua.pf/ru/about/pool-1b-2);

2.3.3. оплатить обусловленную настоящим Договором стоимость услуг согласно разделу 3 настоящего Договора;

2.3.4. принимать меры по недопущению проноса, хранения, распространения и употребления алкогольных, наркотических, токсических, психотропных веществ, а также проноса, хранения и распространения взрывчатых веществ, оружия и боеприпасов Заказчиком на территорию Исполнителя;

2.3.5. не допускать порчи, уничтожения и утери имущества Исполнителя, в том числе спортивного снаряжения (оборудования, инвентаря), а также сетей электро-, тепло- и водоснабжения, оконных блоков и дверей, стеновых покрытий, пола и т.д., расположенных в месте оказания услуг, со стороны Заказчика.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. требовать от Исполнителя предоставления необходимой информации, связанной с оказанием услуг;

2.4.2. отказаться от получения услуг на основании письменного заявления, поданного на имя ректора Академии не менее чем за 10 календарных дней до предполагаемой даты расторжения (прекращения срока действия) Договора (абонемента).

3. Стоимость услуг и порядок оплаты

3.1. Заказчик обязан оплатить услуги в порядке 100% предварительной оплаты следующими способами:

в здании ФОК № 2 по безналичному расчету (эквайринг) на расчетный счет Академии;

наличными денежными средствами через кассу Академии по адресу: г. Саратов, ул. Чернышевского, д. 104;

по безналичному расчету через отделения банков на расчетный счет Академии.

3.2. Общая стоимость услуг, предоставляемых Заказчику, составляет _____ (_____) рублей, без НДС.

3.3. Исполнитель вправе изменять установленную стоимость услуг путем внесения в установленном порядке соответствующих изменений и (или) дополнений в действующий Перечень и стоимость платных услуг ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА». Стоимость услуг после оплаты Заказчиком услуг может быть изменена по соглашению Сторон путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору и (или) внесения соответствующих изменений в абонемент.

Информация о предстоящем изменении стоимости платных услуг не позднее чем за 14 календарных дней размещается на информационных стендах в здании ФОК № 2.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Заказчик несет ответственность за вред, причиненный им Исполнителю вследствие повреждения (уничтожения, утери, поломки) имущества (снаряжения, инвентаря, оборудования, номерков от гардероба, ключей от шкафчиков для переодевания и т.п.) Исполнителя, находящегося в месте оказания услуг, в размере, установленном в Перечне возмещения стоимости за повреждение или утерю спортивного снаряжения (оборудования, инвентаря).

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно – пожара, наводнения, землетрясения, изменения законодательства и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на надлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору. При этом срок исполнения обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства. Если эти обстоятельства будут продолжаться более одного месяца, то каждая Сторона вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

4.4. Сторона, для которой возникла невозможность исполнения своих обязательств по Договору, должна известить об этом другую Сторону. Неуведомление и (или) несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает Сторону права ссылаться на них. Обстоятельства непреодолимой силы должны быть подтверждены справками или иными документами, полученными от соответствующих органов и организаций.

5. Порядок рассмотрения споров

5.1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

6.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены по соглашению Сторон, составленному в письменной форме, либо по иным основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон либо в одностороннем порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

6.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Подписи и реквизиты Сторон

Исполнитель:
ФГБОУ ВО «СГЮА»
410056, г. Саратов, ул. Вольская, д. 1
УФК по Саратовской области
(ФГБОУ ВО «СГЮА», л/с
20606X89764)

ОКТМО 63701000

ИНН 6454006276 /КПП 645401001
р/с 03214643000000016000
БИК 016311121
к/с 40102810845370000052

Отделение Саратов/УФК по
Саратовской области, г. Саратов

_____/_____/_____
Подпись / ФИО

Заказчик:
Физическое
лицо _____

(Ф.И.О.)

Дата рождения _____
Место рождения _____
Адрес: _____

Паспортные данные:

Телефон: _____

Адрес электронной
почты: _____

_____/_____/_____
(подпись) / (фамилия, инициалы)

ДОГОВОР № _____
возмездного оказания услуг

г. Саратов

«__» _____ 20__ года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (ФГБОУ ВО «СГЮА»), в лице _____

действующего на основании _____,
именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны,
и _____
(наименование юридического лица)

в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)

_____ действующ _____ на основании

(документа, подтверждающего полномочия)

именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор возмездного оказания услуг (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. В рамках настоящего Договора Исполнитель принимает на себя обязательства по проведению для Заказчика (Потребителей) групповых физкультурно-оздоровительных занятий (далее – услуги) в физкультурно-оздоровительном комплексе № 2 (далее – ФОК № 2) ФГБОУ ВО «СГЮА», расположенном по адресу: г. Саратов, ул. Большой Салютный проезд, зд. 4,

_____ а Заказчик обязуется оплатить оказываемые услуги.

1.2. Исполнитель предоставляет Заказчику услуги в соответствии с заявкой на оказание услуг (далее – Заявка) по форме согласно Приложению к настоящему Договору.

1.3. Заказчик не позднее последнего дня календарного месяца предоставляет Исполнителю подписанную уполномоченным представителем Заказчика Заявку на оказание услуг на следующий календарный месяц.

1.4. Срок действия настоящего Договора: _____ месяцев.

1.5. Услуги считаются оказанными после подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг (далее – Акт) обеими Сторонами. Акт подписывается Сторонами ежемесячно в последний день оказания услуг соответствующего месяца, но не позднее последнего календарного числа месяца. В случае если одна из Сторон уклоняется от подписания Акта, но при этом не направляет в адрес другой Стороны уведомление об отказе от подписания Акта,

то обязательства Стороны, подписавшей Акт, считаются исполненными в полном объеме и принятыми другой Стороной без замечаний.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. подготовить в согласованные Сторонами часы и дни спортивный зал для проведения физкультурно-оздоровительных занятий;

2.1.2. обеспечить работу персонала Исполнителя в согласованные дни и часы, а также работу вспомогательных служб и помещений (гардероб, раздевалка и т.д.);

2.1.3. предоставлять Заказчику необходимую документацию по оказываемым услугам;

2.1.4. в случае планового закрытия ФОК № 2 для технического (профилактического, санитарного и т.д.) обслуживания, проведения ремонтных и других работ предупредить об этом Заказчика не позднее чем за 15 календарных дней путем размещения объявления на информационных стендах в здании ФОК № 2, а также информирования Заказчика работниками ФОК № 2 (администраторами) по телефону;

2.1.5. обеспечить соответствие помещений в месте оказания услуг требованиям пожарно-технических и санитарно-эпидемиологических норм.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. требовать оплаты услуг в соответствии с условиями настоящего Договора;

2.2.2. получать от Заказчика всю информацию, необходимую для исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

В случае непредоставления либо неполного или неверного предоставления Заказчиком информации Исполнитель имеет право приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления необходимой информации;

2.2.3. отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии возмещения Заказчику убытков;

2.2.4. отказать Заказчику в предоставлении услуг в случае нарушения Потребителями Правил посещения ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА» и (или) условий настоящего Договора и (или) условий настоящего Договора;

2.2.5. изменить время оказания услуг/перенести посещение на другой день, письменно уведомив об этом Заказчика и согласовав другое время/день посещения путем внесения изменений в Заявку либо направления новой Заявки.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. обеспечить ознакомление Потребителей до получения услуг с Правилами посещения ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА» и Положением о порядке оказания платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг в ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА», размещенных на информационных стендах в здании ФОК № 2 и на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

(сгюа.рф/ru/about/pool-lb-2), а также их соблюдение Потребителями во время пребывания на территории ФОК № 2;

2.3.2. принимать меры по недопущению проноса, хранения, распространения и употребления алкогольных, наркотических, токсических, психотропных веществ, а также проноса, хранения и распространения взрывчатых веществ, оружия и боеприпасов Потребителем на территорию Исполнителя;

2.3.3. не допускать порчи, уничтожения и утери имущества Исполнителя, в том числе спортивного снаряжения (оборудования, инвентаря), а также сетей электро-, тепло- и водоснабжения, оконных блоков и дверей, стеновых покрытий, пола и т.д., расположенных в месте оказания услуг, со стороны Потребителя.

2.3.4. обеспечить соблюдение Потребителями техники безопасности, норм санитарной и противопожарной безопасности при проведении физкультурно-оздоровительных и спортивных занятий на территории ФОК № 2 путем назначения лица, на которое возлагается персональная ответственность за их соблюдение, а также за возможные происшествия, связанные с их нарушением;

2.3.5. оплатить Исполнителю услуги согласно пункту 3.1 настоящего Договора. При изменении (увеличении, уменьшении) объема оказываемых услуг произвести оплату Исполнителю за фактический объем оказанных услуг, согласно Акту, подписанному Сторонами.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. требовать от Исполнителя предоставления необходимой информации, связанной с оказанием услуг;

2.4.2. отказаться от получения услуг на основании письменного заявления, поданного на имя ректора Академии не менее чем за 10 календарных дней до предполагаемой даты расторжения (прекращения срока действия) Договора;

2.4.3. по согласованию с Исполнителем изменить условия, изложенные в Заявке, при наличии свободного времени для посещений путем внесения соответствующих изменений в Заявку либо формирования новой Заявки;

2.5. В случае пропуска занятий Потребителями (одним из Потребителей) по независящим от Исполнителя обстоятельствам Исполнитель не возмещает неиспользованное время и не возвращает Заказчику уплаченные денежные средства. Услуга в таком случае считается оказанной.

2.6. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность персональных данных, ставших им известными при исполнении обязательств по настоящему Договору, а также безопасность персональных данных при их обработке в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

3. Расчеты и порядок оплаты

3.1. Сумма, подлежащая оплате Заказчиком за оказание услуг, формируется ежемесячно исходя из следующих расчетов:

_____ рублей/час – в случае, если количество человек в группе менее 5 (пяти);

_____ рублей/час – в случае, если количество человек в группе 5 и более 5 (пяти).

3.2. Предельная цена настоящего Договора не может превышать _____ (_____) рублей 00 копеек, НДС не облагается.

3.3. Заказчик производит оплату услуг Исполнителя в течение 7 (семи) рабочих дней с момента подписания обеими Сторонами Акта либо с момента, когда обязательства Сторон считаются исполненными в полном объеме в соответствии пунктом 1.6 настоящего Договора. Оплата услуг осуществляется согласно счету, выставленному Исполнителем. Оплата услуг по настоящему Договору производится Заказчиком в рублях в безналичном порядке путем перечисления на счет Исполнителя.

3.4. Стоимость услуг после оплаты Заказчиком услуг может быть изменена по соглашению Сторон путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору.

Информация о предстоящем изменении стоимости платных услуг не позднее чем за 14 календарных дней размещается на информационных стендах в здании ФОК № 2.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Заказчик несет ответственность за вред, причиненный Исполнителю Потребителями (одним из Потребителей) вследствие повреждения (уничтожения, утери, поломки) имущества (снаряжения, инвентаря, оборудования, номерков от гардероба, ключей от шкафчиков для переодевания и т.п.) Исполнителя, находящегося в месте оказания услуг, в размере, установленном в Перечне возмещения стоимости за повреждение или утерю спортивного снаряжения (оборудования, инвентаря).

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно – пожара, наводнения, землетрясения, изменения законодательства и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на надлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору. При этом срок исполнения обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства. Если эти обстоятельства будут продолжаться более одного месяца, то каждая Сторона вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

4.4. Сторона, для которой возникла невозможность исполнения своих обязательств по Договору, должна известить об этом другую Сторону. Неуведомление и (или) несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает Сторону права ссылаться на них.

Обстоятельства непреодолимой силы должны быть подтверждены справками или иными документами, полученными от соответствующих органов и организаций.

5. Порядок рассмотрения споров

5.1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

6.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены по соглашению Сторон, составленному в письменной форме, либо по иным основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон либо в одностороннем порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

6.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Подписи и реквизиты Сторон

Исполнитель:
ФГБОУ ВО «СГЮА»

410056, г. Саратов, ул. Вольская, д. 1

УФК по Саратовской области (ФГБОУ
ВО «СГЮА», л/с 20606X89764)
ОКТМО 63701000

ИНН 6454006276 /КПП 645401001
р/с.03214643000000016000
БИК 016311121
к/с 40102810845370000052
Отделение Саратов/УФК по
Саратовской области, г. Саратов

(подпись) / (Ф.И.О.)

Заказчик:
Наименование _____

Адрес: _____

ОГРН/ОГРНИП _____

ИНН _____

КПП _____

Р/с _____

в _____

К/с _____

БИК _____

ОКПО _____

(подпись) / (Ф.И.О.)

ДОГОВОР № _____
возмездного оказания услуг

г. Саратов

«__» _____ 20__ года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (ФГБОУ ВО «СГЮА»), в лице _____

_____ действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и _____, (ФИО совершеннолетнего лица)

_____ (паспортные данные)

именуем__ в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор возмездного оказания услуг (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. В рамках настоящего Договора Исполнитель принимает на себя обязательства проводить для Заказчика (Потребителей, в пользу которых Заказчиком произведена оплата услуг) физкультурно-оздоровительные занятия (далее – услуги) на спортивных объектах физкультурно-оздоровительного комплекса № 2 (далее – ФОК № 2) ФГБОУ ВО «СГЮА», расположенного по адресу: г. Саратов, ул. Большой Салютный проезд, зд. 4, за плату и на условиях, предусмотренных настоящим Договором, а Заказчик обязуется оплатить оказываемые услуги.

1.2. Исполнитель предоставляет Заказчику услуги в соответствии с заявкой на оказание услуг (далее – Заявка) по форме согласно Приложению к настоящему Договору.

1.3. Заказчик не позднее последнего дня календарного месяца предоставляет Исполнителю Заявку на оказание услуг на следующий календарный месяц.

1.4. Срок действия настоящего Договора: _____ месяцев.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. подготовить в согласованные Сторонами часы и дни спортивный зал для проведения физкультурно-оздоровительных занятий;

2.1.2. обеспечить работу персонала Исполнителя в согласованные дни и часы, а также работу вспомогательных служб и помещений (гардероб, раздевалка и т.д.);

2.1.3. предоставлять Заказчику необходимую документацию по оказываемым услугам;

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. требовать оплаты услуг в соответствии с условиями настоящего Договора;

2.2.2. получать от Заказчика всю информацию, необходимую для исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

В случае непредоставления либо неполного или неверного предоставления Заказчиком информации Исполнитель имеет право приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления необходимой информации;

2.2.3. отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии возмещения Заказчику убытков;

2.2.4. отказать Заказчику в предоставлении услуг в случае нарушения Потребителями Правил посещения ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА» и (или) условий настоящего Договора;

2.2.5. изменить время оказания услуг/перенести посещение на другой день, письменно уведомив об этом Заказчика и согласовав другое время/день посещения путем внесения изменений в Заявку либо направления новой Заявки.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. обеспечить ознакомление Потребителей до получения услуг с Правилами посещения ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА» и Положением о порядке оказания платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг в ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА», размещенных на информационных стендах в здании ФОК № 2 и на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (sgyua.rf/ru/about/pool-1b-2), а также их соблюдение Потребителями во время пребывания на территории ФОК № 2;

2.3.2. принимать меры по недопущению проноса, хранения, распространения и употребления алкогольных, наркотических, токсических, психотропных веществ, а также проноса, хранения и распространения взрывчатых веществ, оружия и боеприпасов Потребителем на территорию Исполнителя;

2.3.3. не допускать порчи, уничтожения и утери имущества Исполнителя, в том числе спортивного снаряжения (оборудования, инвентаря), а также сетей электро-, тепло- и водоснабжения, оконных блоков и дверей, стеновых покрытий, пола и т.д., расположенных в месте оказания услуг, со стороны Потребителя.

2.3.4. обеспечить соблюдение Потребителями техники безопасности, норм санитарной и противопожарной безопасности при проведении физкультурно-оздоровительных и спортивных занятий на территории ФОК № 2 путем назначения лица, на которое возлагается персональная ответственность

за их соблюдение, а также за возможные происшествия, связанные с их нарушением;

2.3.5. оплатить Исполнителю услуги согласно пункту 3.1 настоящего Договора. При изменении (увеличении, уменьшении) объема оказываемых услуг произвести оплату Исполнителю за фактический объем оказанных услуг, согласно Акту, подписанному Сторонами.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. требовать от Исполнителя предоставления необходимой информации, связанной с оказанием услуг;

2.4.2. отказаться от получения услуг на основании письменного заявления, поданного на имя ректора Академии не менее чем за 10 календарных дней до предполагаемой даты расторжения (прекращения срока действия) Договора;

2.4.3. по согласованию с Исполнителем изменить условия, изложенные в Заявке, при наличии свободного времени для посещений путем внесения соответствующих изменений в Заявку либо формирования новой Заявки.

3. Расчеты и порядок оплаты

3.1. Заказчик обязан оплатить услуги в порядке 100 % предварительной оплаты следующими способами:

в здании ФОК № 2 по безналичному расчету (эквайринг) на расчетный счет Академии;

наличными денежными средствами через кассу Академии по адресу: г. Саратов, ул. Чернышевского, д. 104;

по безналичному расчету через отделения банков на расчетный счет Академии.

3.2. Сумма, подлежащая оплате Заказчиком за оказание услуг, формируется ежемесячно исходя из следующих расчетов: _____ (_____) рублей/час, без НДС.

3.2. Предельная цена настоящего Договора не может превышать _____ (_____) рублей 00 копеек, НДС не облагается.

3.3. Стоимость услуг после оплаты Заказчиком услуг может быть изменена по соглашению Сторон путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору и (или) внесения соответствующих изменений в абонемент.

Информация о предстоящем изменении стоимости платных услуг не позднее чем за 14 календарных дней размещается на информационных стендах в здании ФОК № 2.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Заказчик несет ответственность за вред, причиненный Исполнителю Потребителем вследствие повреждения (уничтожения, утери, поломки)

имущества (снаряжения, инвентаря, оборудования, номерков от гардероба, ключей от шкафчиков для переодевания и т.п.) Исполнителя, находящегося в месте оказания услуг, в размере, установленном в Перечне возмещения стоимости за повреждение или утерю спортивного снаряжения (оборудования, инвентаря).

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно – пожара, наводнения, землетрясения, изменения законодательства и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на надлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору. При этом срок исполнения обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства. Если эти обстоятельства будут продолжаться более одного месяца, то каждая Сторона вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

4.4. Сторона, для которой возникла невозможность исполнения своих обязательств по Договору, должна известить об этом другую Сторону. Неуведомление и (или) несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает Сторону права ссылаться на них. Обстоятельства непреодолимой силы должны быть подтверждены справками или иными документами, полученными от соответствующих органов и организаций.

5. Порядок рассмотрения споров

5.1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

6.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены по соглашению Сторон, составленному в письменной форме, либо по иным основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон либо в одностороннем порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

6.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Подписи и реквизиты Сторон

Исполнитель:
 ФГБОУ ВО «СГЮА»
 410056, г. Саратов, ул. Вольская, д. 1
 УФК по Саратовской области (ФГБОУ
 ВО
 «СГЮА», л/с 20606Х89764)
 ОКТМО 63701000
 ИНН 6454006276 /КПП 645401001
 р/с 03214643000000016000
 БИК 016311121
 к/с 40102810845370000052
 Отделение Саратов/УФК по
 Саратовской области, г. Саратов

_____/_____
 Подпись / ФИО

Заказчик:
 Физическое
 лицо _____

 (Ф.И.О.)

Дата рождения _____
 Место рождения _____

Адрес:


Паспортные данные:


Телефон:

Адрес электронной
 почты: _____

_____/_____
 (подпись) / (фамилия, инициалы)

 <p>ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС № 2 г. Саратов, ул. Большой Салютный пр-д, зд. 4</p>	<p>Администратор 24-36-75, Руководитель 24-37-29 Режим работы: с 07.00 ч. до 22.00 ч.</p>													
<p>АБОНЕМЕНТ «ПРЕМИУМ-БАССЕЙН»</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto;"></div> <p>М.П.</p>	<p>Кол-во посещений _____ Ф.И.О. _____ Дни, часы _____ Действителен с _____ до _____ Врач _____ Льготы _____ Руководитель ФОК № 2 _____</p>	<p>РЕГИСТРАЦИЯ ПОСЕЩЕНИЙ</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr><td style="width: 16.6%; height: 20px;"></td><td style="width: 16.6%; height: 20px;"></td><td style="width: 16.6%; height: 20px;"></td><td style="width: 16.6%; height: 20px;"></td><td style="width: 16.6%; height: 20px;"></td><td style="width: 16.6%; height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td></tr> </table> <p>С Правилами посещения ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА» и Положением о порядке оказания платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг в ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА» ознакомлен и согласен _____ <small>(подпись Потребителя)</small></p>												

 <p>ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС № 2 г. Саратов, ул. Большой Салютный пр-д, зд. 4</p>	<p>Администратор 24-36-75, Руководитель 24-37-29 Режим работы: с 07.00 ч. до 22.00 ч.</p>													
<p>АБОНЕМЕНТ «ДЕТСКИЙ»</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto;"></div> <p>М.П.</p>	<p>Кол-во посещений _____ Ф.И.О. _____ Дни, часы _____ Действителен с _____ до _____ Врач _____ Льготы _____ Руководитель ФОК № 2 _____</p>	<p>РЕГИСТРАЦИЯ ПОСЕЩЕНИЙ</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr><td style="width: 16.6%; height: 20px;"></td><td style="width: 16.6%; height: 20px;"></td><td style="width: 16.6%; height: 20px;"></td><td style="width: 16.6%; height: 20px;"></td><td style="width: 16.6%; height: 20px;"></td><td style="width: 16.6%; height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td></tr> </table> <p>С Правилами посещения ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА» и Положением о порядке оказания платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг в ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА» ознакомлен и согласен _____ <small>(подпись Потребителя)</small></p>												

 <p>ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС № 2 г. Саратов, ул. Большой Салютный пр-д, зд. 4</p>	<p>Администратор 24-36-75, Руководитель 24-37-29 Режим работы: с 07.00 ч. до 22.00 ч.</p>													
<p>АБОНЕМЕНТ «ПРЕМИУМ-ТРЕНАЖЕРНЫЙ ЗАЛ»</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto;"></div> <p>М.П.</p>	<p>Кол-во посещений _____ Ф.И.О. _____ Дни, часы _____ Действителен с _____ до _____ Врач _____ Льготы _____ Руководитель ФОК № 2 _____</p>	<p>РЕГИСТРАЦИЯ ПОСЕЩЕНИЙ</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr><td style="width: 16.6%; height: 20px;"></td><td style="width: 16.6%; height: 20px;"></td><td style="width: 16.6%; height: 20px;"></td><td style="width: 16.6%; height: 20px;"></td><td style="width: 16.6%; height: 20px;"></td><td style="width: 16.6%; height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td><td style="height: 20px;"></td></tr> </table> <p>С Правилами посещения ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА» и Положением о порядке оказания платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг в ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА» ознакомлен и согласен _____ <small>(подпись Потребителя)</small></p>												

 <p>ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС № 2 г. Саратов, ул. Большой Салютный пр-д, зд. 4</p> <p>АБОНЕМЕНТ «СОТРУДНИК»</p> <p>Кол-во посещений _____ Ф.И.О. _____ Дни, часы _____ _____</p> <p>Действителен с _____ до _____</p> <p>Врач _____ Льготы _____</p> <p>Руководитель ФОК № 2 _____</p> <p>М.П.</p>	<p>Администратор 24-36-75, Руководитель 24-37-29 Режим работы: с 07.00 ч. до 22.00 ч.</p> <p>РЕГИСТРАЦИЯ ПОСЕЩЕНИЙ</p> <table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table> <p>С Правилами посещения ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА» и Положением о порядке оказания платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг в ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА» ознакомлен и согласен _____ (подпись Потребителя)</p>																	

 <p>ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС № 2 г. Саратов, ул. Большой Салютный пр-д, зд. 4</p> <p>АБОНЕМЕНТ «СТУДЕНТ»</p> <p>Кол-во посещений _____ Ф.И.О. _____ Дни, часы _____ _____</p> <p>Действителен с _____ до _____</p> <p>Врач _____ Льготы _____</p> <p>Руководитель ФОК № 2 _____</p> <p>М.П.</p>	<p>Администратор 24-36-75, Руководитель 24-37-29 Режим работы: с 07.00 ч. до 22.00 ч.</p> <p>РЕГИСТРАЦИЯ ПОСЕЩЕНИЙ</p> <table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table> <p>С Правилами посещения ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА» и Положением о порядке оказания платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг в ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА» ознакомлен и согласен _____ (подпись Потребителя)</p>																	

 <p>ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС № 2 г. Саратов, ул. Большой Салютный пр-д, зд. 4</p> <p>АБОНЕМЕНТ «VIP-БАССЕЙН»</p> <p>Кол-во посещений _____ Ф.И.О. _____ Дни, часы _____ _____</p> <p>Действителен с _____ до _____</p> <p>Врач _____ Льготы _____</p> <p>Руководитель ФОК № 2 _____</p> <p>М.П.</p>	<p>Администратор 24-36-75, Руководитель 24-37-29 Режим работы: с 07.00 ч. до 22.00 ч.</p> <p>РЕГИСТРАЦИЯ ПОСЕЩЕНИЙ</p> <table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table> <p>С Правилами посещения ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА» и Положением о порядке оказания платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг в ФОК № 2 ФГБОУ ВО «СГЮА» ознакомлен и согласен _____ (подпись Потребителя)</p>																	

Ректору ФГБОУ ВО «СГЮА»
Ильговой Е.В.

(ФИО, паспорт, адрес регистрации потребителя
(заказчика))

телефон/ адрес эл. почты)

Заявление

Прошу вернуть денежные средства, уплаченные за _____

_____ в связи с: _____
(указать причину отказа при необходимости)

Оплата была произведена в сумме _____ (сумма прописью)
дата оплаты «__» _____ 20__ года.

Приложение:

1. Ксерокопия паспорта потребителя (заказчика).
2. Чек об оплате (если чек утерян, в заявление это должно быть указано), абонемент, договор возмездного оказания услуг.
3. При наличии уважительных причин для отказа от абонемента (справка о болезни, командировка или иные документы, подтверждающие уважительные причины) - копии подтверждающих документов.
4. Для получения денежных средств на банковскую карту - выписка о реквизитах карты, предоставленную банком.

_____/ _____ «__» _____ 20__ года
(подпись) (расшифровка подписи)

Отметка бухгалтерии:

Оплата произведена _____ «__» _____ 20__ года _____
(сумма) (подпись)

К возврату _____ «__» _____ 20__ года _____